

Instalace nového terminálu BM-F702 do systému Docházka 3000

1. Zprovoznění terminálu,

Zapnete terminál, na jeho klávesnici zmáčkněte klávesu *Menu* a dále volby „*Volby / Nastavení sys. / Datum a Čas*“ a nastavte správné datum a čas. Potvrzování voleb se provádí klávesou *OK (F4)* vpravo pod displejem. Poté vyskočte klávesou *Esc/Zpět (C/F1)* vlevo pod displejem) a potvrďte uložení změn.

Dále v menu „*Volby / Vol.komunik. / Čís.zařiz*“ zadejte pořadové číslo terminálu, pokud jich máte více.

V menu „*Volby / Řízení napáj. / Nečinný min.*“ zadejte hodnotu 0 (nula).

Terminál pak připojíte do sítě LAN nebo sériového portu PC. U terminálů připojených do sítě LAN opět přes *Menu* vyberte volbu „*Volby / Vol.komunik / IP addr.*“ a zadáte pevnou volnou IP adresu, pod kterou bude terminál v síti. Poté vyskočte klávesou *Esc (C)* a potvrďte uložení změn.

2. Zadání zaměstnanců do terminálu,

Zadání zaměstnanců do terminálu provedete opět přes klávesu *Menu* ve volbě „*Správa Uživ. / Načtení. uživ. / Načtení otisku*“ potvrdíte novou registraci, zadáte číslo zaměstnance (Uživ.ID nebo PIN)– musí být stejné, jako má tento zaměstnanec v docházkovém systému nastavené v položce *Index*. Po zadání indexu (uživ. ID) přiloží na pokyn terminálu zaměstnanec 3x prst. Klávesou *OK* potvrdíte zadání a zaměstnance je vložen.

Pokud chcete pokračovat dalším zaměstnancem, zmáčknete na dotaz *Pokračovat* klávesu *OK*. Jinak zmáčknete *Esc (C)* a terminál umožní zadat stávajícímu zaměstnanci záložní prst. Takto může mít každý zaměstnanec zaregistrováno více prstů a pokud by mu později některý nešel načíst, přihlásí se dalším.

Kdyby se některému zaměstnanci nedařili prsty načíst vůbec, je možné jej zadat v terminálu pod heslem. Zaměstnanec si pak nebude docházku čipovat přiložením prstu, ale vyťuká své osobní číslo (index, uživatelské ID), zmáčkne *OK*, vyťuká heslo, potvrdí *OK* a má docházku čipnutou. Takového zaměstnance do terminálu zadáte přes klávesu „*Menu / Správa Uživ. / Načtení uživ. / Zadání hesla*“.

Další možností u terminálu BM-F702 je přidělení zaměstnanci bezkontaktní ID (kartu nebo čip). Přiděluje se přes „*Menu / Správa Uživ. / Načtení uživ. / Reg RFID*“.

Pokud máte více terminálů, je možné uživatele zadat jen do jednoho z nich, pak jejich data uložit na Flash Disk přes menu „*PenDrive Mng / Download uživ*“ a v dalším terminálu je nahrát přes *Upload uživ*.

Přístup do menu běžným uživatelům zablokovat jednoduše tak, že některého zaměstnance zadáte jako administrátora - „*Menu / Správa Uživ. / Zareg. Admin. / ... přepnout na Supervisor* ...“

3. Zadání terminálu do docházky

Nakonec je ještě třeba zaregistrovat terminál do počítače, pokud je tento připojen po síti LAN nebo sériovém portu. To provedete v administrátorském menu programu v části „*Firma / Terminály BM-Finger*“. Terminály připojené po síti zadáváte v horní části zadáním jejich IP adresy. Terminály připojené sériovým portem pak v nižší části zadáním čísla sériového portu (1-4) do položky *COM*. Položku *Formát* přepnete na volbu „*1...BM-F7,BMF702*“. Pokud máte terminál BM-F702 a chcete využívat jeho 3 kódy přerušení, zvolíte formát 3. Ostatní položky necháte beze změny a kliknete *Přidej*.

Nakonec kliknete na „*Spust' přenos hned*“, abyste otestovali správné nastavení terminálu. Po chvíli by se mělo vypsát hlášení o spojení a v něm by mělo být mimo jiné uvedeno „*Navázání komunikace OK*“

Pokud máte více terminálů, opakuje body 1 až 3 pro každý terminál.

V nastavení terminálu v docházce v menu „*Firma / Terminály BM-Finger*“ najdete ještě položku „*Automatický přenos každých:*“ přednastavenou na 15 minut. Pokud pro účely testování chcete, aby se data do docházky přenášela častěji, můžete volbu snížit.

Z terminálů, které nejsou nikam připojeny, je třeba přenášet data ručně pomocí USB flashdisku. Tuto možnost nabízí terminály BM-F702 a BM-FPA85. Flash paměť připojíte přes dodávaný kablík do mini-USB koncovky terminálu, zmáčknete klávesu „*Menu / PenDrive Mng / Nahrát AttLog*“ a počkáte na hlášení o úspěšném kopírování. Pokud se nezobrazí máte vadný disk a nepokračujte!

Pokud bude kopírování v pořádku, data docházky pak z terminálu vymažete, aby se příště nepřenášela znovu přes *Menu / Volby / Nastavení sys. / Pokr. volby / Smaz AttLogs*.

Následně zapojíte FlashDisk do USB koncovky počítače. V administrátorském menu kliknete na „*Zaměstnanci / Editace docházky / Import dat ostatní*“. Zde v úplně horním menu vyberete přes tlačítko „*Procházet*“ z USB flash disku soubor *1_attlog.dat* , položku *Terminál* přepnete na volbu „*BM-F702-TypyPr*“ a kliknete na *Zpracuj*. Tím se data přenesou do docházky. (Podmínkou je v nastavení firmy přepnuta „Podpora doch. terminálů“ na volbu „Rozvod“.) Pokud máte více terminálů, mají různá pořadová čísla (viz bod 1) a soubor s daty má pak v názvu první číslo jiné.

4. Čipování na terminálu:

Zaměstnanec přistoupí k terminálu a pokud chce jen zadat běžný příchod či odchod, pouze přiloží prst. Nebo přiloží ID kartu u BM-F702, případně vytuká své ID, zmáčkne *OK*, vytuká heslo a znovu zmáčkne *OK*. Pokud chce zadávat nějaký kód přerušení, například odchod na služební cestu, tak nejprve zmáčkne odpovídající „*F*“ klávesu pod názvem absence nalepeném pod displejem (např. pro sl.cestu F2) a až poté provede identifikaci prstem, kartou či heslem.

Pokud se při identifikaci prstem nedaří otisk načíst, pomůžete terminálu tím, že nejprve vytukáte své ID, zmáčknete *OK* a až poté přiložíte prst. Terminál pak nemusí otisk porovnávat se všemi v paměti a zaměstnanec snáze ověří. Stejný postup používejte také pokud je ve firmě více jak 100 zaměstnanců – identifikace je rychlejší a úspěšnější.

5. Závěr:

Tímto postupem jste nový terminál zprovoznil a zaměstnanci jej můžou hned používat. Na instalačním CD docházkového systému najdete k terminálu další dokumentaci:

Příručka k terminálu: na CD ve složce `\terminal\doc\bmfinger\` soubory *F7_F702_cast1* a *F7_F702_cast2*

V případě problémů volejte na telefonní číslo 608 447 546 nebo pište na bmssoft@seznam.cz

U nových terminálů BM-F702 je možné zadávat od verze docházky 6.20 i typy práce nebo všech 20 kódů absencí. Stačí v terminálu přes klávesu „*MENU / Možnosti / Systému / Pokročilé možn.*“ nastavit položku „*Prac. kód*“ na hodnotu *Mode1*. Poté při definici terminálu do docházky (viz začátek bodu 3) můžete zvolit formát 5 a zaměstnanec po přiložení prstu vytuká kód absence a stiskne *OK*. Tím nahraje libovolný kód absence 0 až 20. Případně u formátu 3 se *prac. kód* použije jako číslo typu práce (až 1 miliarda kódů). Další návod pro změnu významu F kláves terminálu je na CD ve složce `\terminal\doc\BmFinger` soubor *F702_vlastni_Fklavesy.pdf*

Zásady pro správné přikládání prstu na snímač

Dodržení níže uvedených zásad zlepšuje rozpoznání prstu při identifikaci, zrychluje její průběh a snižuje pravděpodobnost chybného rozpoznání, tedy odmítnutí platného prstu. S těmito zásadami seznámte Vaše zaměstnance.

Správná metoda přikládání prstu



Špatné přikládání prstu



- 1) Každý uživatel by si měl pro lepší identifikaci registrovat alespoň 2 různé prsty.
- 2) Prst by měl být přikládán zpříma a na střed snímače otisků.
- 3) Snažte se prst přikládat vždy stejně a pod stejným úhlem a příliš netlačte ani jej nepřikládejte slabě.
- 4) Pokud je prst zpocený nebo mokrá, vysušte jej prosím a teprve poté začněte s registrací nebo identifikací.
- 5) Jestli je prst příliš suchý, dýchněte na něj, anebo ho přitiskněte na čelo a přiložte poté na snímač mírně silněji. Suchý prst způsobuje nejasné skenování obrazu.
- 6) Nepoužívejte prosím prsty, které mají poškozenou kůži či poranění.
- 7) Pro zvýšení přesnosti rozpoznávání otisku prstů prosím používejte zejména ukazováček, palec či prostředníček, pokud je to možné.
- 8) Pokud se identifikace nedaří, zadejte nejprve vaše identifikační číslo (index v docházce), zmáčkněte OK a teprve poté přiložte prst.
- 9) Snímač musí být čistý a suchý, zbavený nečistot, mastnoty atd. Při čištění snímače nesmí dojít k jeho poškrábání! Na snímač by nemělo přímo dopadat světlo ze slunce či osvětlení místnosti.
- 10) Pokud se identifikace nezdaří, ponechte prst na snímači mírně měňte tlak či náklon nebo natočení prstu. Snímač bude postupně prst načítat znovu a znovu, případně použijte jiný registrovaný prst.
- 11) V případě, že terminál reaguje pomalu a identifikace se nedaří ani jiným zaměstnancům, vypněte terminál na minutu z napájení a poté jej opět zapněte. Do terminálu přišel ráz z napájecí sítě a bylo třeba jej resetovat. Pokud se tato situace opakuje, doporučujeme napájení terminálu zapojit přes záložní zdroj Smart UPS, který vyfiltruje nestability napájecí sítě.